

ビーイングホールディングス 2021年度インターンシッププログラム [日程表]

日付		場所	実習内容	休暇	担当者	
8月12日(木)	1日目	本社	【実務前研修①】／現場実習スケジュール決定		苗代/大内	
8月13日(金)	2日目	大阪東オフィス	【実務前研修②】+【課題設定】／BE/ST制作チーム分け		苗代/吉識	
8月14日(土)	3日～ 5日目	各イベント会場 本社 大阪東オフィス 神戸ビーイング	【実務(現場)経験】 ○4日間の日程より3日間3現場を選択 ※実務前研修時に担当者と相談し実習現場を決定する ※現場では社員としての視点で実務体験し、課題への取り組みを行う ※本社・大阪東・神戸での内勤業務(イベントまでの必要作業) ※アルバイト面接の立会い(アシスタント) 【PRイベント準備】 ○事前打ち合わせ(施設担当者)	期間中1日は休暇	各現場 担当社員	
8月15日(日)						
8月16日(月)						
8月17日(火)						
8月18日(水)	6日目	本社	【中間振り返り】 実習後半プログラムについて 【前年度実習生との交流会】 教えて先輩！		苗代/先輩	
8月19日(木)	7日～ 8日目	大阪東オフィス	【BE/ST制作】 vol.56のページ制作 ○企画プレゼンテーション ○ビーイング紹介・学園祭紹介・その他の企画	【PRイベント】 ○実施内容を企画・提案 ○準備・制作物など	期間中1日は休暇	苗代/吉識
8月20日(金)						苗代/吉識
8月21日(土)			【実務(現場)経験】 ○8/14～17と同様のもの			○イベント前日準備
8月22日(日)	9日目	GARDEN近大前	【実務(現場)経験】 企業PRイベントを実施 ※コロナ感染状況によっては変更・中止の可能性あり		香山/西	
8月23日(月)	10日～ 11日目	大阪東オフィス	【PRイベント】 ○振り返り・報告書まとめ		期間中1日は休暇	苗代/吉識
8月24日(火)			【BE/ST制作】 ○Jスター(編集社・広告代理店)へのプレゼンテーション ○各ページイメージ修正・テキスト・イラスト・取材・撮影			苗代/吉識
8月25日(水)			【BE/ST WEBサイト】 ○掲載記事を作成			苗代/吉識
8月26日(木)		(大阪東オフィス)	(予備日) BE/ST制作状況に応じて使用可	休暇		
8月27日(金)	12日目	本社	【社内発表会】 実習の成果、BE/STの内容をプレゼンテーション		苗代/大内	
8月28日(土)						
8月29日(日)						

【注意点】 新型コロナウイルス感染状況等により、日程・内容・成果に変更がある場合があります

※期間中4日間の休暇(他実習生と相談のうえ決定します)

※BE/ST制作の状況に応じて、実習生の希望により「予備日」の使用が可能です

<連絡先> ビーイングホールディングス株式会社

本社 大阪市西区靱本町1-7-18 / TEL: 06-7777-9900

大阪東オフィス 東大阪市西堤西3-39 / TEL: 06-7777-9993

[担当責任者] 業務部 苗代弥 [w.nawashiro@be-ing.jp]